



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา
เรื่อง ให้เช่าทรัพย์สิน ที่ตั้งในโรงเรียนหนองยางพิทยาคม ประเภทอาคารโรงอาหาร โดยวิธีประมูล

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะประมูลให้เช่าทรัพย์สิน ที่ตั้งอยู่ภายใน บริเวณโรงเรียนหนองยางพิทยาคม ตำบลหนองยาง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา โดยวิธีประมูล มีกำหนดระยะเวลาการเช่า ๒ ปี จำนวน ๔ รายการ ดังต่อไปนี้

- ปีที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔,
ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ปีที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖,
ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
- | | |
|-----------------------|--------------------------|
| ๑. โรงอาหาร ลีอกที่ ๑ | ขนาดพื้นที่ ๒๕ ตารางเมตร |
| ๒. โรงอาหาร ลีอกที่ ๒ | ขนาดพื้นที่ ๓๐ ตารางเมตร |
| ๓. โรงอาหาร ลีอกที่ ๓ | ขนาดพื้นที่ ๓๐ ตารางเมตร |
| ๔. โรงอาหาร ลีอกที่ ๔ | ขนาดพื้นที่ ๒๕ ตารางเมตร |

กำหนดยื่นซองประมูลราคาในวันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๐.๐๐ น. เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลายื่นซองประมูลแล้วจะไม่รับซอง หรือเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด และจะเปิดซองประมูลราคาในวันเดียวกัน เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมฝ่ายบริหารทั่วไป อาคาร ๑ ชั้น ๒ โรงเรียนหนองยางพิทยาคม ตำบลหนองยาง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล เว้นแต่รัฐบาลของผู้เข้าประมูลราคาจะได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ หรือความคุ้มกันเช่นนั้น

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ที่ประกอบกิจการเอง และต้องไม่เป็น ผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผู้ประสงค์จะเข้าประมูลราคา การให้เช่าทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดต่าง ๆ และขอทราบรายละเอียดเกี่ยวกับการประมูล แบบสัญญาเช่าต่าง ๆ และขอรับเอกสาร ได้ที่ห้องฝ่ายบริหารทั่วไป โรงเรียนหนองยางพิทยาคม ตำบลหนองยาง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ผู้ที่ไม่มาติดต่อขอรับใบเสนอราคาจะไม่มีสิทธิ์เข้ายื่นซองประมูลราคา

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอูทัย หัตถไพโร)
ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนหนองยางพิทยาคม ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

เอกสารประกอบการประมูลราคาเช่าทรัพย์สิน เลขที่ ๑ / ๒๕๖๙
การให้เช่าทรัพย์สินที่ตั้งในโรงเรียนหนองยางพิทยาคม ประเภทอาคารโรงอาหาร โดยวิธีประมูล
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ลงวันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะประมูลให้เช่าทรัพย์สินที่ตั้งในโรงเรียนหนองยางพิทยาคม ตำบลหนองยาง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา โดยวิธีประมูล ซึ่งมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่จะให้เช่า

๑. โรงอาหาร ลี้อยคที่ ๑	ขนาดพื้นที่ ๒๕ ตารางเมตร
๒. โรงอาหาร ลี้อยคที่ ๒	ขนาดพื้นที่ ๓๐ ตารางเมตร
๓. โรงอาหาร ลี้อยคที่ ๓	ขนาดพื้นที่ ๓๐ ตารางเมตร
๔. โรงอาหาร ลี้อยคที่ ๔	ขนาดพื้นที่ ๒๕ ตารางเมตร

๒. ระยะเวลาการเช่าและประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ

๒.๑ ระยะเวลาการเช่า ๒ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๑ รายละเอียดดังนี้

- ปีที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ,
ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๐
ปีที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๐,
ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๗๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๗๑

๒.๒ วงเงินที่จะประมูล

(๑) โรงอาหาร ลี้อยคที่ ๑	ต้องไม่ต่ำกว่า ๑๒๕ บาท/เดือน
(๒) โรงอาหาร ลี้อยคที่ ๒	ต้องไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ บาท/เดือน
(๓) โรงอาหาร ลี้อยคที่ ๓	ต้องไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ บาท/เดือน
(๔) โรงอาหาร ลี้อยคที่ ๔	ต้องไม่ต่ำกว่า ๑๒๕ บาท/เดือน

๓. คุณสมบัติของผู้เช่าประมูล

๓.๑ ต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลที่มีภูมิลำเนา หรือถิ่นที่อยู่เป็นหลักแหล่ง และมีอาชีพที่มั่นคงเชื่อถือได้

๓.๒ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล เว้นแต่รัฐบาลของผู้เช่าประมูลราคาจะได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ หรือความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เช่าเสนอราคาประมูลให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา หรือต้องไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดหรือขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประมูลราคาในครั้งนี้

๓.๔ ไม่เป็นผู้ที่ค้างชำระค่าเช่า, ค่าภาษีต่าง ๆ และเงื่อนไขตามสัญญาเช่าของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

๔. หลักฐานประกอบการยื่นของประมูล (แยกยื่นจากซองเสนอราคา)

ผู้ประมูลจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองประมูล โดยแยกไว้นอกซองประมูล เป็น ๒ ส่วน คือ

๔.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ซึ่งใช้แทนบัตรประจำตัวประชาชนได้ตามกฎหมาย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาทะเบียนบ้านฉบับถ่ายเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) กรณีเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ/ผู้มีอำนาจควบคุม และใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ผู้ประมูลเป็นผู้ประมูลงานร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดา ที่มีได้ถือสัญชาติไทยก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือถ้าผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๔.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

(๒) บัญชีรายการ (หรือใบปริมาณงาน) ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ภาษีประเภทต่างๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย

(๓) แบบแสดงการลงทะเบียน จากระบบ e-GP

(๔) สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมซองใบเสนอราคา

ใบเสนอราคาและรายละเอียดแนบท้ายใบเสนอราคา ให้บรรจุในซองใบเสนอราคาปิดผนึกให้เรียบร้อย

๕. การเสนอผลประโยชน์ตอบแทน

ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมากำหนด โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีดลบ หรือแก้ไข หากมีการขีดลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง ถ้าตัวเลขและตัวอักษรไม่ตรงกัน จะถือตัวอักษรเป็นสำคัญ การเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ซึ่งกำหนดราคาเริ่มต้นของการประมูล ดังนี้

/๑. โรงอาหาร...

- | | |
|-----------------------|---|
| ๑. โรงอาหาร ลีอศที่ ๑ | จะต้องเริ่มต้นไม่น้อยกว่า ๑๒๕ บาท/เดือน |
| ๒. โรงอาหาร ลีอศที่ ๒ | จะต้องเริ่มต้นไม่น้อยกว่า ๑๕๐ บาท/เดือน |
| ๓. โรงอาหาร ลีอศที่ ๓ | จะต้องเริ่มต้นไม่น้อยกว่า ๑๕๐ บาท/เดือน |
| ๔. โรงอาหาร ลีอศที่ ๔ | จะต้องเริ่มต้นไม่น้อยกว่า ๑๒๕ บาท/เดือน |

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับของ

๖.๑ รับของประมูล วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๐.๐๐ น. และปิดรับของเวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมฝ่ายบริหารทั่วไป อาคาร ก. ชั้น ๒ โรงเรียนหนองยางพิทยาคม ตำบลหนองยาง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลา รับของประมูลแล้วจะไม่รับของ หรือเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

๖.๒ เปิดซองประมูล วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมฝ่ายบริหารทั่วไป อาคาร ก. ชั้น ๒ โรงเรียนหนองยางพิทยาคม

๗. ซองประมูล

ผู้เข้ายื่นซองประมูล ๑ ราย มีสิทธิยื่นประมูลได้ไม่เกิน ๑ ซอง ซึ่งปิดผนึกเรียบร้อย พร้อมเขียนชื่อ - สกุล หรือห้างหุ้นส่วน/บริษัทแล้วแต่กรณี ที่หน้าซอง ยื่นต่อคณะกรรมการรับซองประมูล โดยยื่นซองประมูลด้วยตนเอง หากมอบอำนาจให้ผู้ยื่นซองประมูลแทน ต้องมีหนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายยื่นต่อคณะกรรมการรับซองประมูลด้วย จำหน้าซองว่า “ซองประมูลเข้าโรงอาหาร ลีอศที่..... โรงเรียนหนองยางพิทยาคม ตำบลหนองยาง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙” ยื่นต่อคณะกรรมการรับซองประมูล

๘. หลักประกันซอง

หลักประกันซองประมูล ให้มีมูลค่าเป็นจำนวนเงินไม่ต่ำกว่าร้อยละห้า (๕%) แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ (๑๐%) ของประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำและจะต้องไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท ดังนี้

- | | |
|-----------------------|--|
| ๑. โรงอาหาร ลีอศที่ ๑ | ต้องวางหลักประกันซอง จำนวนเงิน ๑๘๘ บาท |
| ๒. โรงอาหาร ลีอศที่ ๒ | ต้องวางหลักประกันซอง จำนวนเงิน ๒๒๕ บาท |
| ๓. โรงอาหาร ลีอศที่ ๓ | ต้องวางหลักประกันซอง จำนวนเงิน ๒๒๕ บาท |
| ๔. โรงอาหาร ลีอศที่ ๔ | ต้องวางหลักประกันซอง จำนวนเงิน ๑๘๘ บาท |

โดยใช้หลักประกันซองอย่างใดอย่างหนึ่ง คือ

๘.๑ เงินสด

๘.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา โดยเป็นเช็คลงวันที่ ที่ยื่นซองประมูล หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ ของทางราชการ

๘.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทย ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๘.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุน เพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการหรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นต่างๆ ทราบแล้วโดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

/๘.๕ พันธบัตร...

๘.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีใช้เป็นหลักประกันตามข้อ ๘.๕ ให้ผู้ใช้หลักประกันต้องส่งมอบใบตราสารหนี้ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา พร้อมหนังสือส่งมอบใบตราสารหนี้ (ตามแบบที่ ธพท.กำหนด)

หลักประกันของตามข้อนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะคืนหลักประกันให้ทันทีหลังจากที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ประกาศรายชื่อผู้ชนะการประมูลการให้เช่าทรัพย์สินที่ตั้งในโรงเรียนหนองยางพิทยาคม เว้นแต่ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้คัดเลือกไว้จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย และถ้าผู้ประมูลได้ไม่มาลงนามในสัญญาเช่าทรัพย์สินกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ภายในกำหนดจะรับหลักประกันของ

๙. การสงวนสิทธิ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ผู้ประมูลรายใดก็ได้เข้าอสังหาริมทรัพย์ทำการประมูล โดยไม่จำเป็นต้องให้ผู้เสนอประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไปหรือจะยกเลิกการประมูลครั้งนี้ก็ได้ ทั้งนี้ ผู้เข้าประมูลไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งนี้เพื่อรักษาประโยชน์ของราชการของนักเรียนและบุคลากรที่ได้รับผลกระทบ และให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาเป็นเด็ดขาด และการควบคุมราคาสินค้าให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการที่โรงเรียนจัดตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาราคาและกำหนดราคาสินค้า

๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๑๐.๑ ในการประมูลครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะพิจารณาตัดสินจากผู้เสนอผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเป็นผู้ชนะการประมูล

๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประมูลราคาเช่าทรัพย์สิน ที่ตั้งในโรงเรียนหนองยางพิทยาคม

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประมูลที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น

๑๐.๓ ในการตัดสินการประมูลหรือในการทำสัญญา องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีสิทธิให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๑๐.๔ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประมูลว่า ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีสิทธิเสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประมูลหรือเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่เกี่ยวข้องกันอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าว และองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะพิจารณาลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๑๐.๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาสูงสุดหรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการประมูลโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้

แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา เป็นเด็ดขาด ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

/รวมทั้งคณะกรรมการ...

รวมทั้งคณะกรรมการประมูลหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะพิจารณายกเลิกการประมูล และลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่เสนอราคาสูงสุด เสนอราคาสูงจนคาดหมายได้ว่า ไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประมูลหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะให้ผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้มีสิทธิเสนอราคา สามารถดำเนินงาน ตามการประมูลหากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา มีสิทธิที่จะไม่รับราคา ของผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้น

๑๑. การทำสัญญาเช่าและหลักประกันสัญญา

ผู้ชนะการประมูลราคาจะต้องทำสัญญาเช่ากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาและจะต้องวาง หลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้า (๕%) แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ (๑๐%) และจะต้องไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท ของราคาที่ประมูลได้ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดตามข้อ ๘ หากผู้ชนะการประมูลได้ ไม่ไปทำสัญญาเช่าภายในกำหนด (ภายในวันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙) หรือตามที่ได้รับแจ้ง จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา หรือไม่วางหลักประกันสัญญาเช่าดังกล่าว โดยไม่มีเหตุอันควร องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะริบหลักประกันซองตามข้อ ๘ และรายงานให้นายกององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดนครราชสีมา พิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาเป็นผู้ทำงาน แล้วแต่กรณี พร้อมความเห็น ของตนเสนอไปยังปลัดกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาสั่งให้เป็นผู้ทำงานโดยเร็ว

- กรณีสัญญาเช่ามีอายุไม่เกิน ๓ ปี องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาจะปรับปรุง อัตราค่าเช่าเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ ๑๐ ของอัตราค่าเช่าเดิมทุกปี

- กรณีคืนหลักประกันสัญญา ให้คืนให้แก่คู่สัญญาหรือผู้ค้ำประกันโดยเร็ว และอย่างช้า ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

๑๒. การชำระค่าเช่า

ครั้งที่ ๑ - โรงอาหาร ล็อกที่ ๑ - ๔ ให้ชำระค่าเช่าเป็น (ปีการศึกษา)

ภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙

ครั้งที่ ๒ - โรงอาหาร ล็อกที่ ๑ - ๔ ให้ชำระค่าเช่าเป็น (ปีการศึกษา)

ภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๗๐

กรณีผู้เช่าชำระค่าเช่าเกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ ผู้เช่าต้องชำระเงินเพิ่มอีกในอัตราร้อยละ ๑.๒๕ ของยอดเงินที่ค้างชำระหากค้างชำระค่าเช่าเกิน ๑ เดือน องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา อาจบอกเลิกสัญญาเช่าและริบหลักประกันสัญญา โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

๑๓. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เช่า

๑๓.๑ ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบภาษีอากร ตลอดจนค่าฤชาธรรมเนียมอันพึงจะมีตามกฎหมาย แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาทุกกรณี เช่น ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ หรือภาษีอื่นใด ผู้เช่ามีหน้าที่ต้องชำระแทนผู้ให้เช่าตามสัญญาเช่าที่กำหนดไว้

๑๓.๒ ผู้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษา และซ่อมแซมเล็กน้อย เพื่อรักษาสถานที่เช่า และเครื่องอุปกรณ์ต่างๆ ให้คงอยู่ในสภาพเรียบร้อย ทั้งนี้ โดยผู้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

๑๓.๓ ผู้เช่าต้องชำระค่าจัดเก็บขยะมูลฝอยแก่โรงเรียน เป็นประจำทุกเดือน ตามอัตราที่โรงเรียนกำหนด

๑๓.๔ ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ให้แก่การประปา และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดนครราชสีมา หรือตามที่โรงเรียนกำหนด

๑๓.๕ การก่อสร้างอาคารหรือสิ่งก่อสร้างใดๆ หรือปรับปรุง ต่อเติม ดัดแปลง อาคารภายในเขตโรงเรียนหนองยางพิทยาคม ต้องได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ก่อนดำเนินการ

๑๓.๖ ผู้เช่าจะต้องยินยอมให้ผู้ให้เช่าเข้าไปดำเนินการรื้อถอนหรือต่อเติมอาคารเพื่อซ่อมแซม ปรับปรุงให้ดีขึ้น และผู้เช่าไม่มีสิทธิฟ้องร้องหรือเรียกค่าเสียหายซึ่งอาจจะมีขึ้นจากการกระทำดังกล่าวของผู้ให้เช่า

๑๓.๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา สงวนสิทธิ์ห้ามมิให้ผู้เช่าช่วง โอนสิทธิ์การเช่าหรือเปลี่ยนตัวผู้เช่า เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

๑๓.๘ ห้ามผู้เช่านำที่ดินที่เช่า อาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างในที่ดินที่เช่าทั้งหมด หรือ บางส่วนไปใช้ประโยชน์อื่นนอกจากเพื่อวัตถุประสงค์ในการเช่า เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากผู้ให้เช่าเป็นกรณีไป

๑๓.๙ ห้ามผู้เช่าใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ที่ดินที่เช่าเพื่อการใดๆ อันเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม น่าจะเป็นการเสียหายแก่ที่ดินหรืออาคารที่เช่า จะก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญแก่ผู้อื่นหรือผู้อยู่ข้างเคียงหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อกฎหมายหรือความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

๑๓.๑๐ ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานท้องถิ่น เจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุขโดยเคร่งครัด

๑๓.๑๑ ผู้เช่าจะต้องเข้ามาปฏิบัติงาน ตามวันและเวลา ที่โรงเรียนกำหนด

๑๓.๑๒ ห้ามผู้เช่าเคลื่อนย้ายทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมาที่ตั้งอยู่ในบริเวณโรงเรียนหนองยางพิทยาคม เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

๑๓.๑๓ ผู้เช่าต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาด เรียบร้อย ภายในพื้นที่ให้เช่า ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะดังต่อไปนี้

- บำรุงรักษาโครงสร้างต่างๆ ได้แก่ ตัวอาคาร พื้น ผนังเพดาน ห้องส้วม ก๊อกน้ำใช้ระบบบำบัดน้ำเสีย อุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น สายไฟ หลอดไฟ พัดลม ท่อน้ำประปา เป็นต้น และสาธารณูปโภคอื่นๆ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา

- จัดให้มีการทำความสะอาดให้ครอบคลุมทั้งบริเวณภายในและภายนอกอาคาร เก็บกวาดมูลฝอยเป็นประจำ และดูแลรักษาที่พักรวมมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ เพื่อไม่ให้เป็นที่สะสมหรือหมักหมมสิ่งหนึ่งสิ่งใดไว้จนก่อให้เกิดความสกปรกหรือเป็นที่เพาะพันธุ์สัตว์พาหะนำโรค

- ผู้เช่าต้องจัดให้มีน้ำสะอาดหรือน้ำประปาอย่างเพียงพอสำหรับล้างมือ ล้างภาชนะอุปกรณ์ และต้องจัดให้มีที่เก็บสำรองน้ำให้มีปริมาณเพียงพอ

๑๓.๑๔ ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้บังคับอยู่แล้วในขณะนี้หรือที่จะออกใช้บังคับในภายหน้าทุกประการ

๑๓.๑๕ เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้เช่าจะต้องจัดการบริเวณสถานที่เช่า พร้อมทั้งอาคารที่เช่าให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยหรืออยู่ในสภาพเดิม โดยผู้เช่าและบริวารจะต้องขนย้ายทรัพย์สินและออกจากสถานที่เช่าพร้อมต้องส่งมอบสถานที่ให้ผู้ให้เช่าให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่สัญญาสิ้นสุดลง

๑๓.๑๖ หากผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดดังกล่าว องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จะบอกเลิกสัญญาและริบหลักประกันสัญญาเช่า

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา



วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙